

ОПИС

документів, що надаються юридичною особою
державному реєстратору

для проведення реєстраційної дії

"Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи"

Для проведення реєстраційної дії "Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи" юридична особа **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД "ЛЮБИЙ НІС"** надала наступні документи:

1. Реєстраційна картка на проведення державної реєстрації змін до установчих документів юридичної особи.
2. Рішення про внесення змін до установчих документів (Примірник оригіналу).
3. Нова редакція установчих документів.
4. Зупинення.
5. Зупинення № 2.
6. квитанція.

Особи, винні у внесенні до установчих документів або інших документів, які подаються державному реєстратору, завідомо неправдивих відомостей, які підлягають внесенню до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, несуть відповідальність, встановлену законом (частина четверта статті 35 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань").

Отримати результат надання адміністративних послуг можливо за адресою:
<https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch/>

 БЕДІЙ О.В.

Заявник:

(прізвище, ініціали заявника)

(дата)

(підпис)

Фактична дата формування опису: 12.12.2018

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням учасника
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«Благодійний фонд «ЛЮБИЙ НІС»
№2

Ромашенко В. О.
від «05» 12 2018 року

СТАТУТ

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

«Благодійний фонд «ЛЮБИЙ НІС»
нова редакція
ЄДРПОУ 42612847

II. МЕТА, ЦІЛІ ТА СТАТУТНІ ЗАВДАННЯ

Україна, м. Київ

2018 рік

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «Благодійний фонд «ЛЮБИЙ НІС» (далі – Фонд) створюється як благодійний фонд відповідно до Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації». Фонд не має на меті одержання прибутку для його наступного розподілу між учасниками.

1.2. Фонд діє на підставі законодавства України, а також Статуту.

1. Засновником Фонду є громадянка України Ромашенко Вікторія Олександрівна (паспорт серія КО № 460721, виданий Лисичанським МВ УМВС України в Луганській області 26 липня 2002 року), реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків 3146114704, що мешкає за адресою: м. Київ, пр. Оболонський 16, кв. 308.

1.3. Фонд має статус юридичної особи приватного права з моменту державної реєстрації. Фонд від власного імені набуває майнові та особисті немайнові права, бере на себе зобов'язання, є стороною у судах і третейських судах в Україні та в юрисдикційних органах інших держав.

1.4. Фонд має відокремлене майно і самостійний баланс. Фонд відкриває рахунки в національній та іноземних валютах у банківських установах в установленому законодавством порядку.

1.5. Фонд може мати власні бланки, символіку та інші реквізити, зразки яких затверджують Загальні збори.

1.6. Фонд має повне найменування:

українською мовою – БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «Благодійний фонд

«ЛЮБИЙ НІС»

англійською мовою – CHARITABLE ORGANIZATION «Charity found

«LUBYI NIS»

ІІ. МЕТА, ЦІЛІ ТА СТАТУТНІ ЗАВДАННЯ

2.1. Основною метою Фонду є провадження благодійної діяльності у таких сферах: екологія, охорона довкілля та захист тварин.

2.2. Метою Фонду не може бути одержання і розподіл доходів серед засновників, учасників, членів органів управління, інших пов'язаних з ними осіб.

2.3. Цілями Фонду є надання благодійної допомоги фізичним особам, територіальним громадам, неприбутковим організаціям, а також юридичним особам приватного права в указаних сферах, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

2.4. Для виконання своєї мети і відповідно до чинного законодавства Фонд виконує такі основні завдання:

2.4.1. сприяння здійсненню міжнародних, національних, регіональних і місцевих програм, спрямованих на екологію, охорону довкілля та захист тварин.

2.4.2. сприяння розвитку в сферах: екологія, охорона довкілля та захист тварин;

2.4.3. надання допомоги у розвитку видавничої справи, засобів масової інформації та інформаційної інфраструктури.

2.5. Предметом діяльності Фонду задля досягнення мети та виконання статутних завдань є:

2.5.1. популяризація діяльності Фонду, поширення інформації та пропагування її цілей, мети, статутних завдань та символіки;

2.5.2. надання методичної, інформаційної, організаційної, а також фінансової підтримки фізичним особам, неприбутковим організаціям, іншим юридичним особам, що беруть участь у програмах і проектах, пов'язаних з метою діяльності Фонду;

2.5.3. сприяння здійсненню меценатської діяльності;

2.5.4. участь в організації та фінансуванні міжнародних і національних конференцій, семінарів, круглих столів, тренінгів та інших заходів, досліджень і консультацій, пов'язаних зі статутними завданнями;

2.5.5. участь у реалізації програм (проектів) та організації заходів, спрямованих на захист екології, охорону довкілля та захист тварин;

2.5.6. участь у розробці, громадському обговоренні, консультаціях, експертизі, моніторингу, оцінці регуляторних та інших нормативно-правових актів, що стосуються мети і статутних завдань;

2.5.7. отримання і надання грантів, іншої фінансової допомоги, організація збору пожертв і добровільних внесків у грошовій і речовій формах від резидентів України та нерезидентів;

2.5.8. проведення благодійних заходів у встановленому законодавством порядку, розробка і виконання цільових благодійних програм, контрактів (договорів) про благодійну допомогу;

2.5.9. встановлення і розвиток міжнародних гуманітарних зв'язків, сприяння співпраці (в т.ч. міжнародній) у сферах: екологія, охорона довкілля та захист тварин.

ІІІ. ФОРМИ ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

3.1. Відповідно до законодавства України і Статуту Фонд здійснює благодійну діяльність у такій формі таких видів діяльності:

3.1.1. безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;

3.1.2. безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;

3.1.3. безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;

3.1.4. безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;

3.1.5. благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;

3.1.6. публічний збір благодійних пожертв;

3.1.7. управління благодійними синавментами;

3.1.8. виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;

3.1.9. проведення благодійних аукціонів, розіграшів, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом;

3.1.10. відшкодування витрат бенефіціарів, пов'язаних з передачею майна і майнових прав, зазначених у пунктах 3.1.1 – 3.1.9 цієї статті.

ІV. ПРАВА ФОНДУ

4.1. Для здійснення статутної діяльності Фонд має право в установленому порядку:

4.1.1. укладати договори та інші правочини з метою виконання статутних завдань Фонду з органами державного управління та місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями та установами, а також громадянами та громадськими об'єднаннями;

4.1.2. представляти і захищати свої права та інтереси в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, судах та юрисдикційних органах інших держав;

4.1.3. самостійно визначати форми, об'єкти, бенефіціарів, а також обсяг, місце (територію) і строки надання благодійної допомоги;

4.1.4. бути засновником (учасником) міжнародних і національних спілок, асоціацій та інших добровільних об'єднань, що сприяють виконанню статутних завдань Фонду;

4.1.5. організовувати збір благодійних пожертв та допомоги, внесків від юридичних і фізичних осіб, міжнародних організацій, а також іншого майна для виконання статутних завдань Фонду;

4.1.6. бути отримувачем гуманітарної допомоги;

4.1.7. створювати і припиняти відокремлені підрозділи Фонду на території України та інших держав;

4.1.8. засновувати засоби масової інформації, підприємства, установи (заклади) та організації, а також бути суб'єктом видавничої діяльності без мети одержання прибутку;

4.1.9. здійснювати господарську діяльність без мети отримання прибутку, що сприяє досягненню статутних цілей Фонду;

4.1.10. встановлювати почесні відзнаки і винагороди Фонду для осіб, які мають заслуги в здійсненні статутних завдань;

4.1.11. самостійно визначати умови оплати праці працівників і посадових осіб Фонду;

4.1.12. здійснювати благодійні програми (проекти) самостійно або разом з іншими благодійниками;

4.1.13. одержувати від органів державної влади та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для досягнення мети та завдань Фонду;

4.1.14. бути суб'єктом інформаційних відносин згідно з законодавством України у сфері інформації, пропагувати ідеї, символіку, мету та статутні завдання Фонду.

4.2. Фонд має право здійснювати інші права, визначені законодавством.

V. УЧАСНИКИ ФОНДУ. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ. ПРИПИНЕННЯ УЧАСТІ

5.1. Учасниками Фонду можуть бути дієздатні громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли вісімнадцяти років, визнають вимоги Статуту Фонду, беруть активну участь у його діяльності, поділяють ідеї та погляди Фонду та сприяють їх розвитку для досягнення статутних цілей, завдань та мети Фонду, та звернулися з письмовою заявою до Голови правління організації про вступ.

5.2. Учасниками Фонду можуть бути юридичні особи приватного права, крім органів державної влади, органів місцевого самоврядування, інших юридичних осіб публічного права, які:

- визнають вимоги Статуту Фонду, готові брати активну участь у його діяльності, поділяють ідеї та погляди Фонду та сприяють їх розвитку для досягнення його мети;
- прийняли рішення про участь у діяльності Фонду та уповноважили особу, яка від імені такої юридичної особи приймає участь у його діяльності.

5.3. Ніхто не може бути примушений до участі в Фонді. Належність чи неналежність до складу учасників Фонду не може бути підставою для обмеження прав і свобод будь-якої особи або для надання їй органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування будь-яких пільг та переваг.

5.4. Прийом до складу учасників Фонду здійснюється на підставі письмової заяви, та рішення керівних органів - від юридичної особи, на ім'я Виконавчого директора Фонду за рішенням Виконавчого директора Фонду, яке приймається протягом місяця з дня подання відповідної заяви. Виконавчий директор Фонду має право відмовити у прийомі до складу учасників Фонду з зазначенням підстав такої відмови.

5.5. Усі учасники Фонду є рівними у реалізації своїх прав та обов'язків. Діяльність Фонду виключає домінуюче становище окремих учасників Фонду та їх повноважень у зв'язку з діяльністю статутних органів Фонду.

5.6. Учасник має право вийти зі складу учасників Фонду у зв'язку з добровільним виходом з Фонду, а також у зв'язку з виключенням із складу учасників Фонду або у зв'язку з його ліквідацією.

5.7. Добровільний вихід із складу учасників Фонду здійснюється на підставі письмової заяви для фізичних осіб та рішення керівних органів-від юридичних осіб та не потребує додаткових дій зі сторони статутних та керівних органів Фонду.

5.8. Виключення зі складу учасників Фонду здійснюється:

5.8.1. Якщо учасник Фонду не виконує вимог чинного законодавства України, цього Статуту, а також інших рішень статутних органів Фонду, виконання яких обов'язкове для всіх учасників Фонду та не суперечить чинному законодавству України;

5.8.2. Якщо учасник Фонду своїми діями заподіяв шкоду репутації або іншим інтересам Фонду.

5.8.3. Виключення зі складу учасників Фонду проводиться після перевірки вищезазначених обставин, рішення по результатах якої приймають Загальні Збори учасників Фонду.

5.9. Учасники Фонду мають право:

- Брати участь у статутній діяльності Фонду, тимчасових, постійних та допоміжних органах;
- Призначати своїх представників на підставі довіреності, якщо їх представництво не суперечить статутній діяльності органу Фонду;
- Надавати фінансову, іншу майнову чи особисту допомогу Фонду;
- Обирати та бути обраними до керівних органів Фонду;
- Приймати участь в розробці документів, які визначають основні напрямки діяльності Фонду, подавати Виконавчому директору Фонду пропозиції та рекомендації;
- Вільно вийти у будь-який час зі складу учасників Фонду;
- Вносити пропозиції і заяви на розгляд органів управління Фонду;
- Звертатись до органів Фонду з запитом і пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Фонду, одержувати відповідь по суті своїх запитань.
- Мати інші права, передбачені Статутом.

5.10. Учасники Фонду зобов'язані:

- Сумлінно виконувати вимоги цього Статуту, інших документів, які регламентують діяльність Фонду;
- Брати активну участь у діяльності Фонду, сприяти його розвитку і підвищенню авторитету;
- Сприяти Фонду в здійсненні його статутних завдань, в тому числі шляхом участі у благодійній діяльності Фонду;
- Пропагувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність Фонду;
- Дотримуватися вимог Фонду щодо порядку та умов використання персональних даних та іншої інформації, яка визнається конфіденційною;
- Сумлінно виконувати вимоги цього Статуту, інших документів, які регламентують діяльність Фонду;
- Брати активну участь у діяльності Фонду, сприяти його розвитку і підвищенню авторитету;
- Сприяти своєю діяльністю досягнення мети та завдань Фонду;
- Виконувати рішення керівних органів Фонду;
- Приймати заходи по усуненню недоліків в роботі та помилок, які можуть вплинути на діяльність Фонду;
- Не допускати дій, які можуть спричинити матеріальні та моральні збитки Фонду.

- Подавати органам управління Фонду інформацію, необхідну для виконання статутних завдань.

VI. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

6.1. Органами управління Фонду є:

6.1.1. Вищий орган управління – Загальні збори учасників Фонду,

6.1.2. Постійно діючий виконавчий орган - Виконавчий Директор;

6.1.3. Наглядова Рада.

6.2. Органи управління Фонду мають право створювати і припиняти постійні і тимчасові допоміжні органи за напрямками діяльності Фонду, затверджувати положення про ці органи, призначати і заміщувати їх членів. Члени указаних органів не зобов'язані бути учасниками Фонду.

6.3. Повноваження членів органів управління Фонду може бути зупинено чи припинено в будь-який час на підставі:

1) письмової заяви;

2) зупинення або припинення членства в Фонді;

3) рішення Засновника у будь-яких випадках, коли виконання таких повноважень завдає майнової чи немайнової шкоди Фонду.

6.4. Якщо окремі члени органу управління письмово повідомили до початку засідання про неможливість взяти особисту участь у засіданні, вони мають право голосувати з використанням засобів зв'язку (телефон, електронна пошта, Інтернет тощо). У випадку проведення письмового опитування рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували не менше 60% членів органу управління. Члени органу управління зобов'язані письмово підтвердити результати свого голосування або відмову від голосування у термін, що не перевищує двох робочих днів з дати надсилання питання.

6.5. Члени органу управління Фонду несуть солідарну відповідальність за дії або бездіяльність цього органу, що заподіяли збитки Фонду внаслідок порушення законодавства про благодійні організації.

6.6. Члени органів управління Фонду можуть укладати договори страхування цивільної відповідальності щодо відшкодування шкоди, завданої ними Фонду.

6.7. Фонд дотримується принципів, визначених законодавством про благодійні організації щодо конфлікту інтересів, що означає, що член органу управління Фонду не бере участі у прийнятті рішень стосовно:

6.7.1. договорів або інших правочинів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;

6.7.2. спорів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;

6.7.3. звільнення цього члена органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед Фондом.

VII. ВИЩИЙ ОРГАН УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

7.1. Вищим органом управління Фонду є Загальні Збори учасників. Якщо Фонд має одного учасника, рішення, які повинні прийматись Загальними зборами учасників Фонду, приймаються цим учасником одноосібно і оформляються ним письмово у формі рішення.

7.2. Вищий орган управління приймає та оформлює рішення про виконання своїх статутних повноважень, до яких належать:

7.2.1. затвердження змін до Статуту Фонду;

7.2.2. затвердження основних напрямів діяльності і благодійних програм Фонду;

7.2.3. призначення і відкликання членів Наглядової Ради;

7.2.4. ухвалення рішення про припинення Фонду;

7.2.5. затвердження звітів Наглядової Ради, зокрема, щодо виконання благодійних програм і цільового використання майна Фонду;

7.2.6. затвердження рішень про участь Фонду у спілках та інших об'єднаннях.

7.3. Рішення про затвердження змін до Статуту Фонду, припинення Фонду, відчуження майна на більше, ніж п'ятдесят відсотків Фонду приймається учасником, якщо Фонд має одного учасника, або ж трьома четвертими голосів учасників Фонду, якщо вищим органом управління Фонду є Загальні збори учасників.

VIII. ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ФОНДУ

9.1. Керівником фонду є Виконавчий Директор, який керує його поточною діяльністю відповідно до законодавства України, Статуту, а також рішень вищого органу управління. Виконавчий Директор призначається і замінюється вищим органом управління Фонду.

9.2. Виконавчий Директор, як керівник фонду має наступні повноваження:

9.2.1. забезпечення виконання рішень органів управління Фонду;

9.2.2. офіційного представлення Фонду без довіреності в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, а також у відносинах з іншими особами в Україні та інших державах;

9.2.3. призначення тимчасового заступника і видання довіреностей іншим особам на юридичні дії від імені Фонду;

9.2.4. укладання договорів та здійснення інших правочинів від імені Фонду;

9.2.5. відкриття і закриття рахунків Фонду в банках та інших фінансових установах;

9.2.6. право підпису банківських та інших фінансових документів;

9.2.7. затвердження штатного розпису, прийняття і звільнення працівників, організація їх роботи, видання наказів, розпоряджень та інструкцій, обов'язкових для працівників Фонду;

9.2.8. прийняття рішень щодо інших поточних питань діяльності Фонду, а також здійснювати інші адміністративні функції, спрямовані на реалізацію статутних завдань Фонду.

X. НАГЛЯДОВА РАДА

10.1. Наглядова Рада є органом, який має контролюючі та консультативні повноваження щодо діяльності Фонду відповідно до вимог законодавства і Статуту. Наглядова Рада здійснює перевірку і контроль за фінансовою діяльністю Фонду, а також створених Фондом підприємств, установ та організацій, та контролює цільове використання майна Фонду.

10.2. Наглядова Рада створюється, якщо Фонд має принаймні п'ятьох інших учасників, крім Засновника. Кількісний та персональний склад Наглядової Ради обирається вищим органом управління Фонду строком на два роки.

10.3. Членами Наглядової Ради не можуть бути працівники Фонду. Голова Наглядової Ради обирається Наглядовою Радою.

10.4. Наглядову Раду Фонду скликає її Голова на чергове засідання не рідше, ніж раз на шість місяців. Позачергове засідання Наглядової Ради Фонду скликається протягом 20 календарних днів на підставі письмової вимоги учасників, Виконавчого Директора або будь-якого члена Наглядової Ради Фонду.

10.5. У засіданнях Наглядової Ради Фонду може брати участь Виконавчий Директор. Наглядова Рада Фонду приймає рішення простою більшістю голосів членів Наглядової Ради.

ХІ. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ) ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА ФОНДУ

11.1. Фонд може мати на праві власності або інших речових правах рухоме і нерухоме майно (в тому числі житлові і нежитлові приміщення і транспортні засоби), кошти в національній та іноземних валютах, нематеріальні активи, земельні ділянки та інше майно, що не заборонено законом та сприяє статутній діяльності Фонду.

11.2. Джерелами формування доходів та майна Фонду можуть бути: кошти і майно, які надходять безоплатно, безповоротна фінансова допомога, добровільні пожертвування; пасивні доходи відповідно до законодавства України; дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів; благодійна допомога, гуманітарна і технічна допомога, які надходять відповідно до міжнародних договорів; кошти і майно, які надходять від основної діяльності Фонду відповідно до Статуту та законодавства України.

11.3. Доходи (прибутки) Фонду або їх частини не можуть бути розподілені серед засновників (учасників) Фонду, його членів та працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

11.4. Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених його установчими документами.

11.5. Члени органів управління Фонду або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від Фонду.

11.6. Бенефіціарами благодійних програм не можуть бути учасники (засновники) та члени органів управління Фонду.

11.7. Активи Фонду передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або підлягають зарахуванню до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення).

ХІІ. КОНТРОЛЬ, ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ

12.1. Фонд та створені ним установи, підприємства, організації ведуть оперативний та бухгалтерський облік, подають статистичну, фінансову та іншу звітність, реєструються у визначених законом державних органах та установах, вносять до бюджету та цільових державних фондів платежі у порядку і розмірах, передбачених законодавством.

12.2. Фонд періодично, але не рідше одного разу на рік, оприлюднює звіти про структуру та розмір своїх доходів і витрат, а також умови та напрямки використання доходів і майна Фонду для здійснення благодійної діяльності.

12.3. Фонд складає і надає спеціальні звіти благадійникам або їх правонаступникам на підставі їх письмових запитів у порядку, встановленому Наглядовою Радою або правочинами благадійників.

12.4. Фонд може вимагати спеціальні звіти від осіб, що отримали від нього благадійну допомогу, про використання указаної допомоги

ХІІІ. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ФОНДУ

13.1. Зміни до Статуту Фонду затверджує окремим рішенням вищий орган управління відповідно до пункту 7.1 Статуту.

13.2. Зміни до Статуту Фонду підлягають державній реєстрації у встановленому законом порядку.

XIV. ПРИПИНЕННЯ ФОНДУ

14.1. Припинення Фонду може проводитися шляхом його злиття, поділу, приєднання, перетворення або ліквідації у порядку, визначеному законодавством України і Статутом.

14.2. Реорганізація здійснюється на підставі рішення вищого органу управління Фонду про злиття, приєднання, поділ або перетворення Фонду. Вищий орган управління визначає правонаступників Фонду, до яких в установленому законодавством порядку передається сукупність прав та обов'язків Фонду.

14.3. правонаступниками благодійної організації у разі її реорганізації має бути одна чи кілька благодійних організацій.

14.4. Підстави для прийняття судом рішення про ліквідацію благодійної організації визначаються законом.

14.5. Ліквідація здійснюється на підставі рішення вищого органу управління Фонду, який визначає порядок і строки такої ліквідації відповідно до законодавства України.

14.6. Ліквідаційна комісія виконує функції управління справами Фонду з дня її призначення. Ліквідаційна комісія виступає в судах і виконує інші дії від імені Фонду, що припиняється.

14.7. Активи Фонду передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або підлягають зарахуванню до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення).

Учасник Фонду:

Ромашенко В.О.



Промито та пронумеровано
в архіві

Учасник Благодійної
організації "Благодійний
фонд "Любий ніс"

Романенко В.О.

